

Guía rápida para aplicar el Perfil EmcA en la valoración de apoyos



Finalidad

Servir como herramienta breve y práctica para que profesionales de entidades sociales puedan aplicar el Perfil EmcA en entrevistas, reuniones o acompañamientos, identificando necesidades de apoyo y planificando respuestas adaptadas.

La guía traduce el marco conceptual del Perfil EmcA a pasos claros, comprensibles y aplicables. Está pensada como una **herramienta de entrada**: aporta una primera fotografía de apoyos, que después se completará y revisará en el acompañamiento individual.

No mide ni clasifica ni otorga una puntuación final: ayuda a construir un mapa de apoyos y a decidir, junto con la persona, si el emprendimiento con apoyo es una vía adecuada y por dónde empezar.



A quién va dirigida

Esta guía está dirigida a equipos técnicos (orientación laboral, preparadores/as laborales, profesionales de apoyo al emprendimiento).

A partir de ella, EmcA desarrollará materiales específicos para trabajar la información con las propias personas emprendedoras y sus entornos (versiones en lectura fácil, materiales audiovisuales, recursos en lengua de signos, etc.).



Cuándo usarla

- En la **primera valoración individual** tras detectar interés o potencial emprendedor (fase posterior a la observación de talento).
- Al iniciar un **acompañamiento en emprendimiento con apoyo**.
- Cada vez que cambien las circunstancias, apoyos o entornos de la persona.

Aplicación estimada: 25–30 minutos.

Puede dividirse en dos momentos si se requiere más tiempo o información complementaria. En todos los casos, la guía ofrece una primera aproximación: **sus resultados deben revisarse cuando el proyecto, los apoyos o las circunstancias de la persona cambien de forma significativa.**



Cómo aplicarla — pasos básicos

Paso	Qué hacer	Resultado esperado
Preparar la información	Revisar los datos de la persona, su motivación y los apoyos ya existentes.	Imagen general del caso.
Analizar los 5 factores del Perfil EmcA	Conversar y observar, identificando en qué medida cada factor requiere apoyos.	Identificación de apoyos clave.
Registrar apoyos disponibles y necesarios	Anotar ejemplos concretos en la ficha de síntesis (ver apartado 5).	Mapa de apoyos.
Priorizar apoyos críticos	Acordar con la persona qué apoyos activar primero y con qué frecuencia.	Base del plan de acción.



Los cinco factores de necesidades de apoyo

Al analizar cada factor puedes apoyarte en los ejemplos de apoyos descritos en el documento Perfil EmcA. Aquí nos centramos en qué observar; los apoyos concretos se recogen en la ficha de síntesis para cada caso.

Nº	Factor	Qué observar
1	Competencia personal (cognitiva, social, práctica, física)	Cómo comprende, se comunica, se relaciona y actúa en la vida diaria y en entornos laborales: comprensión de información, organización de tareas, manejo de tiempos y relaciones con otras personas.
2	Entornos	Contextos reales o futuros donde participa (laborales, formativos, sociales, digitales, comunitarios), su nivel de exigencia y las barreras o apoyos disponibles.
3	Actividades vitales	Tareas que sostienen su vida activa y su proyecto (formativas, laborales, organizativas, de autocuidado o sociales) y el grado de autonomía con el que puede realizarlas.
4	Apoyos médicos excepcionales	Necesidades derivadas de tratamientos o condiciones de salud que afectan al desempeño o a los tiempos (controles, medicación, rehabilitación, fatiga, etc.).
5	Apoyos conductuales excepcionales	Dificultades en la regulación emocional o conductual que interfieren en la actividad o convivencia (ansiedad, bloqueos, sobrecarga sensorial, reacciones ante cambios).



Ficha de síntesis de apoyos

Esta ficha permite identificar los apoyos críticos y hacer seguimiento del progreso. Es una herramienta de trabajo interno de los equipos técnicos; los acuerdos de apoyo deben comentarse y validarse siempre con la persona.

Factor	Apoyos disponibles	Apoyos necesarios	Observaciones
Competencia personal (cognitiva, social, práctica, física)			
Entornos			
Actividades vitales			
Apoyos médicos			
Apoyos conductuales			



Niveles orientativos de apoyo

Nivel	Descripción	Ejemplo
 Apoyos leves o habituales	Requiere recordatorios o acompañamientos puntuales.	Ajuste de horarios, revisión ocasional.
 Apoyos moderados	Necesita ayuda frecuente o supervisión para algunas tareas.	Tutoría semanal, materiales visuales, acompañamiento parcial.
 Apoyos intensos o continuados	Precisa asistencia constante o sustitución funcional.	Presencia permanente, mediación comunicativa, apoyo técnico o personal continuo.



Ejemplo práctico (resumen)

Marta, 26 años, discapacidad intelectual moderada.
Proyecto: pequeño servicio de catering.

Factor	Observaciones	Apoyos necesarios
Competencia personal (cognitiva, social, práctica, física)	Dificultad con cálculos y pedidos.	Material visual y apoyo técnico.
Entornos	Dificultad con cálculos y pedidos.	Tutoría inicial y acompañamiento.
Actividades vitales	Compra, cocina, entrega, cobros.	Planificación semanal y apoyo logístico.
Apoyos médicos	Fatiga leve.	Pausas cortas y horario flexible.
Apoyos conductuales	Bloqueo ante tareas nuevas.	Anticipación visual y ensayo previo.



Principios éticos

- **Centrado en la persona:** las decisiones se toman con ella, no sobre ella.
- **Basado en apoyos:** se parte de lo que puede lograr con los recursos adecuados.
- **Flexible y revisable:** el perfil se actualiza con la experiencia y los cambios en la vida de la persona.
- **Confidencial y respetuoso con la privacidad:** la información pertenece a la persona; solo se recoge la que es relevante para planificar apoyos y se comparte con su conocimiento y consentimiento.
- **Corresponsable:** los apoyos se acuerdan de forma compartida, evitando que la planificación derive en tutela o sustitución de decisiones.

